

Совет депутатов муниципального образования – Сотницынское  
сельское поселение Сасовского муниципального района  
Рязанской области  
**РЕШЕНИЕ**

от 20 декабря 2016 г. № 25

О передаче к осуществлению части полномочий  
и функций по решению вопросов местного значения на 2017 год.

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области, Совет депутатов муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области РЕШИЛ:

1. Передать с 01 января 2017 г. по 31 декабря 2017 г. администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области часть полномочий по:

а) оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин;

б) созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

в) осуществлению муниципального жилищного контроля;

г) содействию в развитии сельскохозяйственного производства;

д) созданию резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Администрации муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области заключить с администрацией муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области соглашение о делегировании части полномочий, указанных в части 1 настоящего решения.

3. Передать с 01 января 2017 г. по 31 декабря 2017 г. администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области к осуществлению следующие функции по решению вопросов местного значения муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области:

3.1. определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для администрации муниципального образования - Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.2. проведение и организация совместного конкурса, проводимого в целях заключения концессионного соглашения в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

3.3. подготовка, организация и проведение торгов по продаже и аренде муниципального имущества;

3.4. подготовка и формирование документации в целях распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области.

4. Администрации муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области заключить с администрацией муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области соглашение о передаче к осуществлению части функций, указанных в части 3 настоящего решения.

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в совместном печатном средстве массовой информации Совета депутатов муниципального образования - Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области и администрации муниципального образования - Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области «Информационный бюллетень Сотницынского сельского поселения» .

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области.

8. Направить настоящее решение в Сасовскую районную Думу.

Председатель совета депутатов  
муниципального образования –  
Сотницынское сельское поселение  
Сасовского муниципального района  
Рязанской области

С.А. Лыдин

Глава муниципального образования  
Сотницынское сельское поселение  
Сасовского муниципального района  
Рязанской области

С.А. Лыдин

## Соглашение

### о делегировании части полномочий муниципального образования - Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области муниципальному образованию – Сасовский муниципальный район Рязанской области

г. Сасово

«20» декабря 2016 г.

**Администрация муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области**, именуемая в дальнейшем «администрация сельского поселения», в лице главы администрации муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области Лыдина Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Администрация муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области**, именуемая в дальнейшем «администрация Сасовского муниципального района», в лице главы администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области Макарова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», на основании решения Совета депутатов муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 20.12.2016 № 25, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области, Уставом муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области в целях наилучшего разграничения вопросов местного значения между уровнями местной власти заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

#### 1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами в части передачи полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является передача сельским поселением муниципальному району полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин, созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, осуществлению муниципального жилищного контроля, содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.3. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов (субвенций), предоставленных из бюджета муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области в бюджет муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области. Объем межбюджетных трансфертов (субвенций) определяется сельским поселением, исходя из расчета затрат на реализацию передаваемых полномочий.

Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов (субвенций), предоставленных из бюджета муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области бюджету муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

## **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация сельского поселения:

2.1.1. Передает администрации Сасовского муниципального района в порядке, предусмотренном п. 1.3. настоящего Соглашения, финансовые средства для осуществления полномочий, предусмотренных п. 1.2. настоящего Соглашения;

2.1.2. Осуществляет контроль за исполнением администрацией Сасовского муниципального района переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, представленных на эти цели;

2.1.3. Представляет администрации Сасовского муниципального района всю запрашиваемую ею информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных п. 1.2. настоящего Соглашения;

2.1.4. Рассматривает сообщения администрации Сасовского муниципального района о невозможности надлежащего исполнения переданных ей полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения, и дает мотивированные ответы на такие сообщения.

2.2. Администрация Сасовского муниципального района:

2.2.1. Осуществляет переданные администрацией сельского поселения полномочия в соответствии с п. 1.2 настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств;

2.2.2 Запрашивает у администрации сельского поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных п. 1.2 настоящего Соглашения;

2.2.3. В случае возникновения ситуации, при которой невозможно надлежащее исполнение переданных полномочий администрацией Сасовского муниципального района, сообщает об этом администрации сельского поселения.

## **3. Срок действия, основания и порядок прекращения действия соглашения**

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания.

3.2. Настоящее Соглашение действует до 31 декабря 2017 года.

3.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено только по соглашению сторон.

Досрочное прекращение Соглашения возможно в следующих случаях:

3.3.1. Изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Рязанской области, предусматривающих невозможность осуществления полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения;

3.3.2. Неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

3.3.3. Если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией сельского поселения самостоятельно.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями (в письменной форме), подписанными уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

5.5. При невозможности разрешения спора путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 6. Реквизиты и подписи сторон

**Администрация муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области**

Юридический адрес: 391456, Рязанская область, Сасовский район, п. Сотницыно, ул. Заводская, д. 1а  
Тел / факс (49133) 4-00-30  
ИНН 6218005209  
КПП 621801001  
Р/счет 40204810700000000246  
Отделение Рязань г. Рязань  
Л/счет 03593005770

Глава администрации муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области

**Администрация муниципального образования – Сасовский район Рязанской области**

Юридический адрес: 391430, Рязанская область, г. Сасово, ул. Вокзальная, д. 85  
Тел/факс (49133) 5-15-20, 5-10-10  
ИНН 6218002543  
КПП 623201001  
Р/счет 40204810000000000027  
Отделение Рязань г. Рязань  
Л/счет 03593005780

Глава администрации муниципального образования – Сасовский район Рязанской области

\_\_\_\_\_ (С.А. Лыдин)

\_\_\_\_\_ (С.А. Макаров)

### Соглашение

## **о делегировании части функций по решению вопросов местного значения муниципального образования - Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области муниципальному образованию – Сасовский муниципальный район Рязанской области**

г. Сасово

«20» декабря 2016 г.

**Администрация муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области**, именуемая в дальнейшем «администрация сельского поселения», в лице главы администрации муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области Лыдина Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Администрация муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области**, именуемая в дальнейшем «администрация Сасовского муниципального района», в лице главы администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области Макарова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», на основании решения Совета депутатов муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 20.12.2016 № 25, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области, Уставом муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области в целях наилучшего разграничения вопросов местного значения между уровнями местной власти заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

### **1. Предмет соглашения**

1.1. Настоящее соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами в части передачи функций по решению вопросов местного значения.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является передача сельским поселением муниципальному району функции по решению вопросов местного значения -

---

1.3. Передача осуществления части функций по решению вопросов местного значения по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов (субвенций), предоставленных из бюджета муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области в бюджет муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области. Объем межбюджетных трансфертов (субвенций) определяется сельским поселением, исходя из расчета затрат на реализацию передаваемых функций по решению вопросов местного значения.

Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов (субвенций), предоставленных из бюджета муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области бюджету муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области на реализацию функций по решению

вопросов местного значения, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

## **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация сельского поселения:

2.1.1. передает администрации Сасовского муниципального района в порядке, предусмотренном п. 1.3. настоящего Соглашения, финансовые средства для осуществления функций по решению вопросов местного значения, предусмотренных п. 1.2. настоящего Соглашения;

2.1.2. осуществляет контроль за исполнением администрацией Сасовского муниципального района переданных ей функций по решению вопросов местного значения, а также за целевым использованием финансовых средств, представленных на эти цели;

2.1.3. представляет администрации Сасовского муниципального района всю запрашиваемую ею информацию, необходимую для осуществления функций по решению вопросов местного значения, предусмотренных п. 1.2. настоящего Соглашения;

2.1.4. рассматривает сообщения администрации Сасовского муниципального района о невозможности надлежащего исполнения переданных ей функций по решению вопросов местного значения, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения, и дает мотивированные ответы на такие сообщения.

2.2. Администрация Сасовского муниципального района:

2.2.1. осуществляет переданные администрацией сельского поселения функции по решению вопросов местного значения в соответствии с п. 1.2 настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств;

2.2.2 запрашивает у администрации сельского поселения информацию, необходимую для осуществления функций по решению вопросов местного значения, предусмотренных п. 1.2 настоящего Соглашения;

2.2.3. в случае возникновения ситуации, при которой невозможно надлежащее исполнение переданных функций по решению вопросов местного значения администрацией Сасовского муниципального района, сообщает об этом администрации сельского поселения.

## **3. Срок действия, основания и порядок прекращения действия соглашения**

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания.

3.2. Настоящее Соглашение действует до 31 декабря 2017 года.

3.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено только по соглашению сторон.

Досрочное прекращение Соглашения возможно в следующих случаях:

3.3.1. изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Рязанской области, предусматривающих невозможность осуществления функций по решению вопросов местного значения, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения;

3.3.2. неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

3.3.3. если осуществление функций по решению вопросов местного значения становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти функции могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией сельского поселения самостоятельно.

## **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями (в письменной форме), подписанными уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

5.5. При невозможности разрешения спора путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Реквизиты и подписи сторон

**Администрация муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области**

Юридический адрес: 391456, Рязанская область, Сасовский район, п. Сотницыно, ул. Заводская, д.1а

Тел / факс (49133) 4-00-30

ИНН 6218005209

КПП 621801001

Р/счет 40204810700000000246

Отделение Рязань г. Рязань

Л/счет 03593005770

Глава администрации муниципального образования – Сотницынское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области

**Администрация муниципального образования – Сасовский район Рязанской области**

Юридический адрес: 391430, Рязанская область, г. Сасово, ул. Вокзальная, д. 85

Тел/факс (49133) 5-15-20, 5-10-10

ИНН 6218002543

КПП 623201001

Р/счет 40204810000000000027

Отделение Рязань г. Рязань

Л/счет 03593005780

Глава администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области

\_\_\_\_\_(С.А. Лыдин)

\_\_\_\_\_(С.А. Макаров)



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту решения Советов депутатов муниципальных образований сельских поселений Сасовского муниципального района Рязанской области о передаче к осуществлению части полномочий и функций по решению вопросов местного значения на 2017 год

Глава администрации Сасовского муниципального района	С.А. Макаров
Первый заместитель главы администрации по сельскому хозяйству и имущественным отношениям	Р.А. Марочкин
Заместитель главы администрации по строительству и жилищно-коммунальным вопросам	А.Ю. Гаврилов
Заместитель главы администрации по экономическому развитию	О.В. Шмелькова
Заместитель главы администрации по социальным вопросам	С.А. Усанов
Управляющий делами администрации	Н.И. Гришаева
Начальник управления культуры и туризма	А.Н. Сергунин

## Полномочия сельских поселений

Согласно ч. 3 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 2 Закона Рязанской области от 05.12.2014 № 87-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Рязанской области отдельных вопросов местного значения»:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с **законодательством** Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным **законодательством**;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

7.2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

17) формирование архивных фондов поселения;

18) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

19) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

20) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий,

сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным **законодательством** Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

33.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

33.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

34) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных **статьями 31.1 и 31.3** Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право

заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным **законом**;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

39) участие в соответствии с Федеральным **законом** от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ.

На 2016 год администрация приняла следующие полномочия:

распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

осуществление муниципального жилищного контроля;

содействие в развитии сельскохозяйственного производства.

А также следующие функции:

определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для администрации муниципального образования - сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

подготовка, организация и проведение торгов по продаже и аренде муниципального имущества;

проведение и организации совместного конкурса или аукциона, проводимого в целях заключения концессионного соглашения, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».